

桃園市龍星國小 112 學年度上學期第一次課程發展委員會會議記錄

一、會議時間：112 年 9 月 27 日(三)下午 1 點

二、會議地點：二樓小會議室

三、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳老師

四、出席人員：課發會委員(如簽到冊)

五、討論議題：

1. 前次課發會會議議決：

(1) 審查 112 學年度課程計畫。

議決：確認無誤，通過施行。

(2) 確認 112 學年度各科版本。

議決：各科版本確認無誤，通過施行。

(3) 確認 112 學年度本校學生學習節數及非學習節數一覽表。

議決：確認無誤，通過施行。

(4) 確認 112 學年度協助行政調降授課安排

①學年主任、教學組:每人每週 1 節（每人每學年 40 節），共 280 節。

②語文競賽指導教師（11）、語文競賽參賽教師（11）每人 10 節，共 220 節。

③團隊指導 8 人均分微調剩餘之節數，共 220 節

科展指導人員（1）*29 =29 節

音樂老師（2）*27=54 節

英語教師（3）*27=81 節

體育團隊指導教師（2）*28=56

議決：照案通過

(5) 確認因應疫情停補課及線上教學計畫。

議決：詳 112 學年度桃園市龍星國小停課、補課、居家學習及成績評量實施計畫。

執行:因應新冠肺炎疫情降級，目前僅規劃一、二年級因腸病毒停課時，執行線上教學，不再於停課後額外實體補課，近日體健課來文，因應一、二年級導師提出需求，修正為可線上或實體補課，但部分需跑班之課程維持線上補課。

議決：由一、二年級召開學年會議討論主要補課方式後，修正本校停補課辦法後經課發會議決後施行。

2. 112 學年度公開授課相關表件，已放至全校共用夾/教務處/教學組/112 學年度/112 公開授課資料夾內，請一、二、三、四、五年級任課教師下載參閱並填報公開授課時間。

議決：照案通過

3. 訊息傳達：

(1) 國家教育研究院-數位教育資源介紹—因應 108 課綱建置之愛學網

(2) 有關流感停課措施問題 轉達體健科與萬校長的回覆：

因流感目前非有停課措施之法定傳染病，倘班級內感染流感或請假人數過多，請學校評估是否影響日常班務及課務運作後，可依校內會議(臨時課發會)決議暫停實體課程，改採線上，並函報本局備查。

惟因本案無強制停課措施，請學校決議停課時，務必和家長仔細溝通說明清楚，如果家長無法照顧孩子時，學校仍須提供照護服務。

六. 提案討論：無

七、臨時動議：

八、散會

龍星國小 112 學年度上學期第 1 次 課程發展委員會簽到表

一、會議名稱：龍星國小 112 學年度上學期第 1 次課程發展委員會

二、時間：112 年 09 月 27 日

三、地點：小會議室

四、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳

五、出席人員：

1. 應出席 25 人 / 實際出席 人

2. 出席者名單暨簽到

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	張定貴	張定貴	社會召集人	葉品妤	葉品妤
教務主任	林雪蓮	林雪蓮	綜合召集人	黃淑芬	黃淑芬
學務主任	林志明		特殊需求召集人	施欣欣	施欣欣
總務主任	黃玉芳		一年級學年主任	呂惠娟	呂惠娟
輔導主任	何淑芬	何淑芬	二年級學年主任	徐月秋	徐月秋
教學組長	李佳鳳		三年級學年主任	張家卉	張家卉
語文召集人	張瑋君		四年級學年主任	郭惠娟	
數學召集人	游建富	游建富	五年級學年主任	詹剛輝	詹剛輝
藝文召集人	林筱媛		六年級學年主任	程宜春	程宜春
生活暨彈性召集人	華秋淑	華秋淑	家長會長	游正壽	
健體召集人	鄭博文		家長代表		
英語小組召集人	陳國英	陳國英	家長代表		
自然召集人	張素貞	張素貞			

桃園市龍星國小 112 學年度上學期第二次課程發展委員會會議記錄

一、會議時間：112 年 11 月 15 日(三)下午 1 點

二、會議地點：二樓小會議室

三、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳老師

四、出席人員：課發會委員(如簽到冊)

五、討論議題：

1. 前次課發會會議議決：

(1)112 學年度公開授課相關表件，已放至全校共用夾/教務處/教學組/112 學年度/112 公開授課資料夾內，請一、二、三、四、五年級任課教師下載參閱並填報公開授課時間。

議決：確認無誤，通過施行。

(2)討論因應疫情學生居隔學習，因應方式？

議決：112 學年度桃園市龍星國小停課、補課、居家學習及成績評量實施計畫。

執行：因應新冠肺炎疫情降級，目前僅規劃一、二年級因腸病毒停課時，經一、二年級召開學年會議討論主要補課方式為執行線上補課教學，不再於停課後額外實體補課，但若與全班家長溝通後亦可實體補課，但部分需跑班之課程維持線上補課。

2. 第二次領域會議，請各領域就本次期中考評量試卷題型（例如：融入素養題型、閱讀理解題型…等）、及測驗結果做討論或修正建議如下：

領域	討論或修正建議
語文	1. 二年級沒有問題。 2. 三年級字體大小可再調整，第七大題第 1 題可調整到造句大題。 3. 四年級字體可再調大 4. 五年級國字、注音、改錯建議分開，題型種類太少！閱讀測驗文章為六年級課文，且第二題題目與六年級考題重複 5. 六年級題目太少，國字注音配分太重。
數學	1. 符合素養題型及閱讀理解題型，活化學生思考
自然	1. 各年級命題沒問題。 2. 建議版面儘量滿版配置
社會	1. 因應時代趨勢，融入素養題型及閱讀理解題型宜增加，以培養學生素養能力 2. 四-六年級均有融入素養題型，三年級則以配合題方式命題。 3. 現存教材內容已趨簡化，設計以上類型題目挑戰性較大。
英文	1. 三年級題型：結合生活經驗，閱讀資料後進行排序及閱讀理解。 2 四年級題型：融入天氣預報等資料，提升學生題曲資料等閱讀能力。 3. 五年級題型：題型多元，增加閱讀題行，提升高年級閱讀理解能力。

	4. 六年級題型:融入世界地圖，了解各國位置並加入生活常見名人，結合數學圖表，豐富素養能力。
--	--

3. 各領域針對校本課程-活動規劃設計討論或修正建議討論

領域	討論或修正建議
藝文	1. 建議各年級節奏樂時間(避免場地及練習時間衝突) 4、6 年級上學期；2、5 年級親職日；1、3 年級下學期末。 2. 藝展活動主要配合學校行事(運動會、親職日-全校及二、四、六年級藝展)辦理時間不變，藝展內容待下次領域會議再討論。
生活	詳閱-閱讀活動規劃設計後，覺得學習表現能結合各領域，且符合學生學習程度，故暫不需修正。
特殊	特殊需求領域會配合校本課程活動進行，若其間有特殊生有個別需求時將提供普師特教知能諮詢，進行教學活動做適性調整，以利特殊生有效參與校本課程活動或學習。
綜合	無。
健體	維持校定課程游泳教學的規劃

4. 課程評鑑規劃

目前政策分為：

- ①**評量評鑑**:教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、能力指標、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。

佐證資料:學年會議(定期評量試卷檢閱及評量結果討論)、領域會議(定期評量試卷檢閱)

- ②**活動評鑑**:針對各課程規劃之活動，針對活動整體規劃、實施時間、學生參與活動過程表現、學生成績之評量等。

佐證資料:學年會議、領域會議

各學年請於各項活動完成後，進行該活動進行過程中，學生參與活動之整體檢討，做成紀錄—學年會議，若有問題再提領域會議討論後經課發會決議。

六、臨時動議：

七、散會

龍星國小 112 學年度上學期第 2 次

課程發展委員會簽到表

一、會議名稱：龍星國小 112 學年度上學期第 2 次課程發展委員會

二、時間：112 年 11 月 15 日

三、地點：小會議室

四、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳

五、出席人員：

1. 應出席 25 人 / 實際出席 19 人

2. 出席者名單暨簽到

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	張定貴	張定貴	社會召集人	葉品妤	鍾明君代
教務主任	林雪蓮	林雪蓮	綜合召集人	黃淑芬	黃淑芬
學務主任	林志明	假	特殊需求召集人	施欣欣	施欣欣
總務主任	黃玉芳	黃玉芳	一年級學年主任	呂惠娟	邱學心
輔導主任	何淑芬		二年級學年主任	徐月秋	
教學組長	李佳鳳	李佳鳳	三年級學年主任	張家卉	張家卉
語文召集人	張瑋君		四年級學年主任	郭惠娟	郭惠娟
數學召集人	游建富	游建富	五年級學年主任	詹剛輝	詹剛輝
藝文召集人	林筱媛	林筱媛	六年級學年主任	程宜春	程宜春
生活暨彈性召集人	華秋淑	華秋淑	家長會長	游旺福	假
健體召集人	鄭博文	假	家長代表	楊雅文	楊雅文
英語小組召集人	陳國英	陳國英	家長代表	劉威佑	劉威佑
自然召集人	張素貞	張素貞			

桃園市龍星國小 112 學年度上學期第三次課程發展委員會會議記錄

一、會議時間：113 年 1 月 3 日下午 1 點

二、會議地點：二樓小會議室

三、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳老師

四、出席人員：課發會委員(如簽到冊)

五、討論議題：

1. 前次課發會會議議決：

①期中考評量試卷題型（例如：融入素養題型、閱讀理解題型…等）、測驗結果做討論或修正建議

議決：照案通過。

②課程評鑑方向規劃

議決：照案通過。

2. 提案討論：

①期末成績單樣板確認

議決：1-5 年級 108 課綱-無日常生活表現，6 年級無能力指標版。

②112-2 學期行事曆確認

議決：照案通過。

③有關 113 學年總量管制問題：

2-6 年段維持申請總量管制，新生部分說明如下：

1-1 依區公所資料，至 12 月新生在籍人數 172 人(含共同學區約 20 人，依往年約 2/3 至本校報到(約 12 人))，按往年經驗到 113 年 3 月新生報到時人數約增加 20 人左右，約 180 人，請討論 113 學年度是否申請總量管制

方案 1:管制 6 班，需加收 10%，每班 32 人，總招收新生人數 192 人，依預估人數未滿額 12 人，每班約 30 人。

方案 2:不管制—可能維持 7 班，每班約 26 人，總招收新生人數上限 203 人。

12/20 各領域均選擇方案 2—新生不申請總量管制

議決：2-6 年級維持申請總量管制，新生採用方案(2)

六、臨時動議：

七、散會

龍星國小 112 學年度上學期第 3 次 課程發展委員會簽到表

一、會議名稱：龍星國小 112 學年度上學期第 3 次課程發展委員會

二、時間：113 年 1 月 3 日

三、地點：小會議室

四、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳

五、出席人員：

1. 應出席 25 人 / 實際出席 人

2. 出席者名單暨簽到

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	張定貴		社會召集人	葉品妤	葉品妤
教務主任	林雪蓮	林雪蓮	綜合召集人	黃淑芬	黃淑芬
學務主任	林志明		特殊需求召集人	施欣欣	施欣欣
總務主任	黃玉芳	黃玉芳	一年級學年主任	呂惠娟	呂惠娟
輔導主任	何淑芬		二年級學年主任	徐月秋	徐月秋
教學組長	李佳鳳	李佳鳳	三年級學年主任	張家卉	張家卉
語文召集人	張瑋君		四年級學年主任	郭惠娟	假
數學召集人	游建富	游建富	五年級學年主任	詹剛輝	詹剛輝
藝文召集人	林筱媛	林筱媛	六年級學年主任	程宜春	程宜春
生活暨彈性召集人	華秋淑	華秋淑	家長會長	游旺福	
健體召集人	鄭博文		家長代表	楊雅文	洪肇澤代
英語小組召集人	陳國英	假	家長代表	劉威佑	
自然召集人	張素貞	張素貞			

桃園市龍星國小 112 學年度下學期第一次課程發展委員會會議記錄

一、會議時間：113.03.13

二、會議地點：二樓小會議室

三、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳老師

四、出席人員：課發會委員(如簽到冊)

五、討論議題：

1. 前次課發會會議議決：

①有關 113 學年總量管制問題：

2-6 年段維持申請總量管制，新生部分說明如下：

1-1 依區公所資料，至 12 月新生在籍人數 172 人(含共同學區約 20 人，依往年約 2/3 至本校報到(約 12 人))，按往年經驗到 113 年 3 月新生報到時人數約增加 20 人左右，約 180 人，請討論 113 學年度是否申請總量管制

方案 1:管制 6 班，需加收 10%，每班 32 人，總招收新生人數 192 人，依預估人數未滿額 12 人，每班約 30 人。

方案 2:不管制—可能維持 7 班，每班約 26 人，總招收新生人數上限 203 人。

12/20 各領域均選擇方案 2—新生不申請總量管制

決議:113 學年度新生不申請總量管制，2-6 年級維持申請總量管制，依市府核可執行。

說明：1. 依據桃教小字第 11300147467 號函辦理。

2. 本校 113 學年度 3、4、6 年級已達教育部編班人數標準，准予核為總量管制年級，學生總數超過 32 人後始得轉介。

2. 提案討論：

①上學期第三次課發會，無提案。

②本學期第一次領域會議，各領域無提案。

③有關 113 學年校訂課程規劃及評鑑，煩請各領域召集人及學年主任在下次各相關會議—學年會議及領域會議時與成員討論，依據 112 學年度實施執行結果，看是否有需修正的部分，並留下討論內容之相關會議資料，也請於下次課發會將修正原因、內容及方向於會議中提出說明、討論。

112 學年度五年級的專題探討課程，因是第一次實施，需要提供完整的討論內容——規劃、實作、檢討之相關討論會議訊息，再麻煩五學年主任協助完成，供 113 學年度規畫參考。

案由一：有關本校「112 學年度提高學生編制人數實施計畫」，如說明，提請討論。

說 明：

(一)依據桃園市政府教育局 112 年 7 月 24 日桃教小字第 1120070160 號函。

(二)提高班級編制逾 29 人之年級，每週減授一節課，以兼顧學生就學權益與教師工作權。

(三)本校二、五、六年級已申請學生人數總量管制，且逾 29 人編班之年級與班級數

如下表：

班級 年級	1 班	2 班	3 班	4 班	5 班	6 班	7 班	總計
六年級	30 人	28 人	30 人	29 人	29 人	30 人	29 人	205 人
五年級	29 人	28 人	30 人	29 人	27 人	30 人	29 人	202 人
二年級	29 人	27 人	29 人	28 人	30 人	29 人	29 人	201 人

(四)本校 112 學年度逾 29 人編班之班級導師共 3 人，申請每週減授一節課，共計 3 節課。

(五)本校 112 學年度逾 29 人編班之每週授課達（含）12 節以上科任教師（含跨年級與跨班級）共 0 人，申請每週減授一節課，共計 0 節課。

六、臨時動議：

七、散會

龍星國小 112 學年度下學期第 1 次 課程發展委員會簽到表

一、 會議名稱：龍星國小 112 學年度下學期第 1 次課程發展委員會

二、 時間： 113 年 3 月 13 日

三、 地點：小會議室

四、 主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳

五、 出席人員：

1. 應出席 25 人 / 實際出席 18 人

2. 出席者名單暨簽到

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	張定貴	張定貴	社會召集人	葉品妤	葉品妤
教務主任	林雪蓮	林雪蓮	綜合召集人	黃淑芬	黃淑芬
學務主任	林志明		特殊需求召集人	施欣欣	
總務主任	黃玉芳	黃玉芳	一年級學年主任	呂惠娟	江娟娟
輔導主任	何淑芬	何淑芬	二年級學年主任	徐月秋	徐月秋
教學組長	李佳鳳	李佳鳳	三年級學年主任	張家卉	張家卉
語文召集人	張瑋君		四年級學年主任	郭惠娟	郭惠娟
數學召集人	游建富		五年級學年主任	詹剛輝	
藝文召集人	林筱媛	林筱媛	六年級學年主任	程宜春	程宜春
生活暨彈性召集人	華秋淑	華秋淑	家長會長	游旺福	游旺福
健體召集人	鄭博文		家長代表	楊雅文	
英語小組召集人	陳國英	陳國英	家長代表	劉威佑	劉威佑
自然召集人	張素貞	張素貞			

桃園市龍星國小 112 學年度下學期第二次課程發展委員會會議記錄

一、會議時間：113.4.24

二、會議地點：二樓大會議室

三、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳老師

四、出席人員：課發會委員(如簽到冊)

五、討論議題：

1. 前次課發會會議議決：

①有關本校「112 學年度提高學生編制人數實施計畫」

議決：照案通過

2. 請就 113 學年度彈性課程草案進行修正與建議。

①各彈性課程計畫草案說明

②各彈性領域須修正內容：

(1)人文典藏、世界接軌、科學探索需加入融入議題之實質內涵(如附件資料)。

(2)世界接軌、科學探索課程內容設計須再生活化，非只教授傳統制式教科書內容。

(3)星燦生活課程內容設計需再詳盡些，不能過於簡化。

③113 學年度新生報到結果說明：

目前已報到人數 167 人，其中含特教班 1 人(需扣除)，故實際報到人數為 166 人，其中具經鑑輔會鑑定安置於普通班，酌減 1 人身分有 2 人，因此編班人數共 168 人，小一新生班級數為 6 班。

六、臨時動議：無。

七、散會

龍星國小 112 學年度下學期第 2 次

課程發展委員會簽到表

一、會議名稱：龍星國小 112 學年度下學期第 2 次課程發展委員會

二、時間：113 年 4 月 24 日

三、地點：小會議室

四、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳

五、出席人員：

1. 應出席 25 人 / 實際出席 16 人

2. 出席者名單暨簽到

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	張定貴	張定貴	社會召集人	葉品妤	葉品妤
教務主任	林雪蓮	林雪蓮	綜合召集人	黃淑芬	黃淑芬
學務主任	林志明		特殊需求召集人	施欣欣	
總務主任	黃玉芳		一年級學年主任	呂惠娟	呂惠娟
輔導主任	何淑芬	何淑芬	二年級學年主任	徐月秋	徐月秋
教學組長	李佳鳳	假	三年級學年主任	張家卉	張家卉
語文召集人	張瑋君	張瑋君	四年級學年主任	郭惠娟	郭惠娟
數學召集人	游建富	游建富	五年級學年主任	詹剛輝	請假
藝文召集人	林筱媛	林筱媛	六年級學年主任	程宜春	請假
生活暨彈性召集人	華秋淑	華秋淑	家長會長	游旺福	
健體召集人	鄭博文		家長代表	楊雅文	楊雅文
英語小組召集人	陳國英	陳國英	家長代表	劉威佑	
自然召集人	張素貞	張素貞			

桃園市龍星國小 112 學年度下學期第三次課程發展委員會會議記錄

一、會議時間：113.6.5

二、會議地點：二樓大會議室

三、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳老師

四、出席人員：課發會委員(如簽到冊)

五、討論議題：

1. 前次課發會會議議決：

①113 學年度彈性課程計畫審閱

各領域修正內容說明:如附件

決議：照案通過

②113 學年度新生報到結果說明：

目前報到結果:小一新生 6 班

2. 本次會議討論內容：

①審查 113 學年度行事曆、課程計畫、課程評鑑計畫及檢核表、校長與教師公開授課實施計畫。

※相關資料夾存放在 nas/全校共用夾/教務處/11 課程計畫/ 113 學年度課程計畫。

決議：照案通過

②確認 113 學年度各科(領域)教科書版本。

經領域會議討論確認後，113 學年度各科(領域)教科書版本如附件(設備組存查)。

決議：照案通過

③確認 113 學年度本校學生學習節數及非學習節數一覽表。

決議：照案通過

④各年級期末評量方式及成績計算注意事項

(1) 6 年級成績已於 5/31 完成結算，1-5 年級科任老師成績在 6/19 下班前要送出給級任。

(2) 教務處 6/24 下班後確認後結算成績。

決議：照案通過

⑤有關本校「113 學年度提高學生編制人數實施計畫」，如說明，提請討論。

說明：

(1) 依據桃園市政府教育局 112 年 7 月 24 日桃教小字第 1120070160 號函。

(2) 提高班級編制逾 29 人之年級，每週減授一節課，以兼顧學生就學權益與教師工作權。

(3) 本校 113 總量管制年段三、四、六年級已通過學生人數總量管制，且逾 29 人編班之年級與班級數如下表：

班級 年級	1 班	2 班	3 班	4 班	5 班	6 班	7 班	總計
六年級	29 人	29 人	30 人	29 人	27 人	29 人	30 人	203 人
四年級	29 人	29 人	29 人	29 人	29 人	29 人	29 人	203 人
三年級	29 人	26 人	29 人	28 人	30 人	29 人	29 人	200 人

(4)目前本校 113 學年度逾 29 人編班之班級導師共 3 人，申請每週減授一節課，共計 3 節課。三、四年級均接近上限，且因為 113 年 7 月會進行轉出入申請作業，該兩年段若超出人數(班級人數達 30 人)則依規檢附相關資料辦理提出申請作業。

(5)本校 113 學年度逾 29 人編班之每週授課達(含)12 節以上科任教師(含跨年級與跨班級)共 0 人，申請每週減授一節課，共計 0 節課。

決議：照案通過

⑥有關本校「113 學年度班級數及教師職務安排」，如說明，提請討論。

(1)上次會議時新生報到數為 168 人，截至今日增為 173 人，因 113 學年度 1 年級未通過總量管制申請，因此在 113 年 8 月 1 日前只要再有兩位新生報到即會增為 7 班，近日接獲多位家長來電詢問，因此機率頗高，若因此增 1 班，113 學年度職務安排則會依校內職務辦法做微調，因之前沒有過班級數異動的問題，所以依辦法比照有新進人員異動方式做職務微調，也會在全校會議再做說明。

(2)因班級數可能會異動，所以請總務處規劃 113 學年度教室安排時也要預先規劃兩種版本，以利更動時能及時因應。

決議：照案通過

⑦健體領域提出：

有關年級體育競賽時間內容及方式，目前因時間安排在早自習時間，時程過長加上天候因素，有老師反映學生心情起伏，不利班級經營管理，承辦單位體育組也反映裁判找尋不易，因此下學期會調整作法，集中於期末一天兩-3 節課或週三綜合活動課程-連續兩周，將該項活動舉行完成，活動內容各學年若有其他想法或意見，也可跟體育組反映溝通。

決議：照案通過

六、臨時動議：

七、散會

龍星國小 112 學年度下學期第 3 次

課程發展委員會簽到表

一、會議名稱：龍星國小 112 學年度下學期第 3 次課程發展委員會

二、時間：113 年 6 月 5 日

三、地點：小會議室

四、主席：張定貴校長

記錄：李佳鳳

五、出席人員：

1. 應出席 25 人 / 實際出席 人

2. 出席者名單暨簽到

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	張定貴		社會召集人	葉品好	葉品好
教務主任	林雪蓮	林雪蓮	綜合召集人	黃淑芬	張家卉代
學務主任	林志明		特殊需求召集人	施欣欣	
總務主任	黃玉芳	黃玉芳	一年級學年主任	呂惠娟	呂惠娟
輔導主任	何淑芬	何淑芬	二年級學年主任	徐月秋	徐月秋
教學組長	李佳鳳	假	三年級學年主任	張家卉	張家卉
語文召集人	張瑋君	假	四年級學年主任	郭惠娟	郭惠娟
數學召集人	游建富		五年級學年主任	詹剛輝	詹剛輝
藝文召集人	林筱媛	林筱媛	六年級學年主任	程宜春	
生活暨彈性召集人	華秋淑	華秋淑	家長會長	游旺福	假
健體召集人	鄭博文		家長代表	楊雅文	假
英語小組召集人	陳國英	假	家長代表	劉威佑	
自然召集人	張素貞	張素貞			